

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
JAVNA USTANOVA OSNOVNA ŠKOLA
"NAFIJA SARAJLIĆ"
SARAJEVO

Na osnovu člana 96. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine Kantona sarajevo“, broj 23/17, 33/17 i 30/19), Naredbe Kriznog štaba Federalnog ministarstva zdravstva broj: 01-33-4278/20 od 23.07.2020. godine, Smjernica za prevenciju i kontrolu infekcije COVID-19 u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Sarajevo, JU Javno zdravstvo Kantona Sarajevo, člana 2. stav (3) Naredbe Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade KS, br. 11-34-31987/20 od 26.8.2020. godine, direktor JU OŠ „Nafija Sarajlić“ Sarajevo, Uputstva Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade KS o organizaciji i realizaciji odgojno-obrazovnog rada u osnovnim i srednjim školama na području Kantona Sarajevo u školskoj 2020/2021.godini broj 11-34-31987 od 26.08.2020.godine, direktor škole donosi

KRIZNI PLAN PRIPRAVNOSTI I ODGOVORA NA POJAVU COVID-19

I – DONOŠENJE KRIZNOG PLANA

Kriznim planom pripravnosti i odgovora na pojavu COVID-19 se poduzimaju mjere koje imaju za cilj prevenciju i kontrolu infekcije COVID-19 u JU OŠ „Nafija Sarajlić“ Sarajevo. Ove upute temelje se na trenutno dostupnim naučnim dokazima i stručnom mišljenju, i podliježu promjenama, ukoliko nove informacije o COVID-19 postanu dostupne. Ove preporuke ne isključuju provođenje drugih preporuka shodno trenutnoj epidemiološkoj situaciji.

II – OBAVEZE ŠKOLE I ORGANIZACIJA RADA

- Uvažavajući trenutnu epidemiološku situaciju u Bosni i Hercegovini u vezi sa pojavom koronavirusa (COVID-19), te za slučaj sličnih kriznih situacija, a u cilju zaštite života i zdravlja radnika i održavanja kontinuiteta rada Škole, utvrđuje se prvi stepen mjera koje će se provoditi u Školi i koje su dužni primjenjivati radnici Škole.
- Svi radnici škole su u obavezi da postupaju shodno naredbama, instrukcijama, preporukama i odlukama nadležnih zdravstvenih organa i Kriznog štaba, te da redovno prate iste putem sredstava javnog informisanja, kao i oglasne ploče škole.
- Uprava i direktor Škole će u zavisnosti od daljeg razvoja situacije u vezi sa koronavirusom, donositi i druge odgovarajuće mjere kojim se štiti zdravlje radnika te utvrditi dnevni raspored rada za radnike.
- U svrhu adekvatne primjene ove odluke, direktor škole će imenovati Tim za praćenje implementacije kriznog plana JU OŠ „Nafija Sarajlić“ Sarajevo, koji će sve radnike obavještavati putem elektronske pošte, oglasne ploče i na druge adekvatne načine o

najnovijim informacijama vezanim za koronavirus (COVID -19), kao i mjerama koje se moraju poštovati prilikom dolaska, odnosno boravka na poslu/radnom mjestu.

- Nepostupanje u skladu sa odredbama ove odluke predstavlja težu povredu radnih dužnosti i povredu dužnosti radnika propisanu Pravilnikom o zaštiti na radu.

Organizacija rada škole

- U školi treba biti najmanji mogući broj radnika u isto vrijeme, koji je dovoljan da se može neometano odvijati odgojno-obrazovni proces.
- Radnici međusobno trebaju poštovati fizičku distancu od najmanje 1,5 metra, a navedeni fizički razmak preporučljivo je održavati kada je god moguće između radnika i učenika.
- Rad škole je organizovan uključivanjem 30-50 radnika, kako bi se poštivao azmak od dva metra.

Obaveze prije početka rada škole:

- Izvršiti čišćenje i dezinfekciju svih površina i predmeta unutar objekta škole.
- Obezbijediti dostatnu količinu adekvatne zaštitne opreme, sredstava za čišćenje i dezinfekciju.
- Postaviti dezinfekcijske barijere (gazišta za obuću) na svim ulazima u objekat.
- Osigurati ulazak što manjeg broja osoba u ustanovu.
- Prilikom dolaska/odlaska učenika uspostaviti proceduru kontrolisanog ulaska kako se ne bi stvarala gužva i kako bi se obezbijedila preporučena fizička distanca od najmanje 1,5 metra, a u skladu sa mogućnostima, organizovati prihvatanje učenika na ulazu u unaprijed dogovorenim intervalima.
- Edukovati radnike u školama o obavezama praćenja sopstvenog zdravstvenog stanja i zdravstvenog stanja učenika, kao i pridržavanja i provođenja postupaka, u skladu sa preporukama vezanim za prevenciju pojave i širenja bolesti COVID-19.
- Edukovati roditelje o važnosti ostajanja kod kuće učenika sa simptomima bolesti – respiratorne, crijevne infekcije, povišena tjelesna temperatura i sl. ili sa sumnjom na početak bolesti (malaksalost, kašalj, gubitak čula mirisa i okusa i sl.).

III – PREPORUKE ZA ODRŽAVANJE PROSTORIJA I OPREME

- Očistiti i dezinfikovati sve površine i predmete nakon odlaska učenika iz škole. Površine kao što su: kvake na vratima, prozorima, radne površine, slavine u toaletima i kuhinjama, ručke vodokotlića, ručke ormarića, daljinske upravljače, prekidače za struju, zvona na vratima, stolove, stolice, kao i sve druge dodirne površine neophodno je dezinfikovati na kraju svake smjene, a čistiti ih više puta u toku dana. Čišćenje je najbolje provoditi kada učenici nisu u školi. Svakodnevne procedure čišćenja i dezinfekcije odnose se i na objekte u dvorištu.
- Čišćenje uključuje suho i vlažno čišćenje, uz redovno provjetravanje. Adekvatnim čišćenjem uklanja se do 60% mikroorganizama. Za ovaj postupak su potrebni: pribor (usisivač, krpe, spužve), deterdžent i zaštitna oprema (maske, rukavice). Za postupak dezinfekcije su potrebni: pribor (krpe, spužve), sredstva za dezinfekciju i zaštitna oprema (maske, rukavice). Prilikom korištenja sredstava za čišćenje važno je:
 - Pridržavati se uputa za korištenje koje je naveo proizvođač sredstva.

- Izbjegavati kontakt sredstva s očima i kožom, te ga držati dalje od dohvata učenika.
- Provjetravati prostorije u kojima se koriste dezinfekciona sredstva,
- Proučiti kontaktno vrijeme dezinficijensa i u skladu sa tim ostaviti da dezinfekciono sredstvo djeluje.
- Ne koristiti didaktička sredstva koja se ne mogu prati i dezinfikovati.
- Dezinfekciju kontaminiranih površina ili materijala vršiti prema uputama proizvođača. Dezinfekcija se provodi registrovanim dezinfekcijskim sredstvima koja djeluju na viruse prema uputama proizvođača. Alternativno se može koristiti i 0,05% natrijev hipohlorit (dobije se kada se preparat koji sadrži 5% rastvor hlora – npr. izbjeljivač ili varikina razblaži sa vodom u omjeru 1 dio varikine: 100 dijelova vode) ili 70% etilni alkohol za osjetljive površine.
- Površine od tvrdog materijala (podovi, pločice, prekidači, šteke, rukohvati, đonovi obuće i sl.) dezinfikuju se 0,1% rastvorom natrijum hipohlorita i nakon pola sata isperu vodom. Rastvori se uvijek koriste prema preporuci proizvođača. Rastvor natrijum hipohlorita (0,1%) se također priprema iz preparata koji sadrže 5% rastvor hlora (npr. varikina), tako što se u 1 litar vode dodaju 2 supene kašike, odnosno, 20 ml preparata.
- Površine od mekog materijala dezinfikuju se rastvorom etanola (70%). Ovaj rastvor se obično priprema razrjeđenjem iz 96% etanola tako što se u 750 ml alkohola doda 250 ml vode. Površine od osjetljivog materijala koji se mogu oštetiti upotrebom dezinficijensa (koža, mebl-štof, lakirani materijali i sl.) trebaju se naprskati blagim rastvorom deterdženta za suđe u vodi, zatim obrisati vlažnom krpom i osušiti drugom čistom krpom.
- Predmeti koji se najčešće koriste (daljinski upravljači i sl.) takođe se dezinfikuju 70% - im rastvorom etanola.

Upute za čišćenje:

- Prije nego što se počne sa čišćenjem, staviti masku i rukavice.
- Izbjegavati dodirivanje lica i očiju tokom čišćenja. □
- Držati otvorene prozore da se prostor provjetrava.
- Očistiti pod deterdžentom, te nakon toga ga dezinficirati.
- Očistiti toalete, uključujući WC šolju i sve dostupne površine u toaletu deterdžentom, te nakon toga dezinfikovati.
- Nakon čišćenja krpe i radnu odjeću oprati na 90 °C.
- Skinuti rukavice i masku, te ih staviti u plastičnu vrećicu, a zatim oprati ruke sapunom i toplom vodom.
- Sav otpad nastao tokom čišćenja treba, što je prije moguće, odložiti u kantu za otpad.
- Presvući odjeću odmah nakon čišćenja.
- Ostaviti prozor otvoren da se prostorija dobro prozrači.
- Prostorije obavezno provjetravati više puta dnevno dok učenici borave u njima. Prije dolaska učenika obavezno prozračiti prostorije u trajanju od pola sata. Istu proceduru ponoviti i nakon odlaska učenika. Ako vremenske prilike dopuštaju, ostaviti otvoren prozor tokom noći. Izbjegavati klima uređaje niti ventilacijske uređaje.

- Pribor i sredstva za čišćenje i dezinfekciju moraju se držati van domašaja učenika i ne smiju se primjenjivati u neposrednoj blizini učenika, kako bi se izbjeglo udisanje eventualnih isparenja.

IV - OBAVEZNE ZDRAVSTVENE MJERE ZAŠTITE RADNIKA ŠKOLE

Svi radnici su obavezni sljedeće:

- Prilikom dolaska na posao izmjeriti tjelesnu temperaturu i popuniti evidenciju vezanu za COVID-19. U slučaju povišene tjelesne temperature ili bilo kog respiratornog simptoma, obavezni su vratiti se kući i javiti izabranom ljekaru porodične medicine. Ukoliko se radniku povisi tjelesna temperatura i/ili se pojavi neki od respiratornih simptoma u toku radnog vremena, dužni su odmah napustiti radno mjesto, te o tome obavjestiti nadređenog i javiti se svom izabranom ljekaru porodične medicine.
- Ulaziti u školu na jedan ulaz, prilikom čega su obavezni proći kroz dezinfekcijsku barijeru (gazište za obuću).
- Ulaskom u unutrašnji prostor odmah dezinfikuju ruke propisanim dezinficijensom. Pri korištenju dezinfekcijskih sredstava obavezni su voditi računa o pravilnoj primjeni istih, u skladu sa uputstvom proizvođača, vezanom za namjenu, koncentraciju, način primjene i neophodno kontaktno vrijeme.
- Prije ulaska u učionicu, nastavnik ponovo dezinfikuje ruke.
- Ostali radnici takođe prolaze ovaj protokol, nakon čega odlaze na svoja radna mjesta (kancelarije, kuhinja itd.).
- Maske za lice radnici škole su obavezni nositi prilikom boravka u školi. Stalno nošenje rukavica nije preporučljivo, već je akcenat na učestalom pranju ruku toplom vodom i sapunom, eventualno dezinfekcija istih. *Dezinfekcijsko sredstvo nije zamjena za sapun i vodu!* Ruke prati toplom vodom i sapunom minimalno 20 sekundi. Nakon kašljanja ili kihanja obavezno je pranje ruku;
- Radnici međusobno trebaju poštovati fizičku distancu od najmanje 1,5 metra, a navedeni fizički razmak preporučljivo je održavati kada je god moguće između radnika i učenika.
- Nastavnici trebaju učenike konstantno podsticati na redovno i pravilno pranje ruku.

V – PREPORUKE ZA RODITELJE, UČENIKE I DRUGA LICA

- Roditelji, učenici, stranke koje dolaze u škole obavezne su da slijede i dosljedno primjenjuju mjere i preporuke kriznih štabova u vezi sa epidemiološkom situacijom, te da obavezno drže fizičku distancu.
- Ukoliko dijete ima povišenu tjelesnu temperaturu i/ili neki od simptoma respiratorne i crijevne infekcije, ili roditelj posumnja na početak bolesti (malaksalost, kašalj, gubitak čula mirisa i okusa i sl.) **ne dovoditi** ga u školu, već konsultovati nadležnog ljekara.
- Ulazak roditelja/staratelja u školu svesti na minimum. Roditelji/staratelji učenike dovode i odvođe na način da, ako je ikako moguće, ne ulaze u ustanovu, već dolaze do ulaza pri čemu poštuju fizičku distancu od najmanje 1,5 metra u odnosu na druge roditelje/staratelje i učenike.

- Učenci razredne nastave nisu obavezni nositi maske za vrijeme realiziranja nastavnog procesa, ostali učenici su obavezni nositi maske.
- Učenici peru ruke prije ulaska u učionice, prije i nakon jela, prije i nakon korištenja toaleta, nakon dolaska izvana, **nakon kašljanja, kihanja**, čišćenja nosa, kao i uvijek kada ruke izgledaju prljavo.

Preporuke za rad u grupama

Trijaža učenika prilikom dolaska u školu:

- Prije dolaska učenika u školu, roditelji su obavezni izmjeriti mu temperaturu, škola zadržava pravo mjerenja temperature učenicima.
- Preporuka je da nastavnik provodi što više vremena sa učenicima na otvorenom, ukoliko to vremenske prilike i nastavne aktivnosti dozvoljavaju.
- Nastava će se realizirati u grupama do maksimalno 15 učenika.
- Pokušati osigurati u što većoj mjeri fizički razmak između učenika. Fizički razmak neophodno je podsticati.
- Izbjegavati fizički kontakt (bliski kontakt) učenika između grupa/odjeljenja.
- Kako bi se izbjeglo okupljanje većeg broja učenika na jednom mjestu u isto vrijeme, omogućiti dostavljanje obroka djeci u učionice odnosno u prostorima koji su isključivo namijenjeni ishrani. Ne dozvoljavati da učenici među sobom dijele hranu, kao ni pribor za jelo.
- Osobe koje rade na pripremi i distribuciji hrane moraju nositi maske i rukavice i sprovoditi mere pojačane lične higijene, posebno učestalog pranja ruku i mere pojačane opšte higijene.
- Provoditi edukativne aktivnosti sa djecom, a sa ciljem njihovog lakšeg usvajanja i razumijevanja pravila postupanja o važnosti:
 - pravilnog pranja ruku, minimum 20 sekundi toplom vodom,
 - kašljanja i kihanja u maramicu ili u podlakticu,
 - fizičkog distanciranja koje treba osmisliti kroz igru (razmjestiti ih da sjede na udaljenosti jedni od drugih – npr. da vježbaju da rašire ruke i „mašu krilima“ tako da se ne dodiruju),
 - izbjegavanje dodirivanja lica, očiju, nosa, usta.
- Na vidnim mjestima postaviti edukativne postere sa preporukama o preventivnim aktivnostima. Sadržaj na istim prilagoditi dobi učenika.
- Ukoliko neki učenik izostaje, kontaktirati roditelje i interesovati se za razloge izostanka.
- Ne provoditi organizovane grupne aktivnosti u školi (priredbe i sl.), kao ni organizovane posjete mjestima gde se očekuje okupljanje većeg broja ljudi (muzeji, pozorišta i sl.), izlete, ekskurzije itd. ukoliko se ne mogu ispoštovati važeće epidemiološke mjere.
- Preporuka je da učenici ne dezinfikuju ruke, već kako je navedeno, akcenat staviti na pojačanu higijenu ruku sapunom i toplom vodom.

VI – STUPANJE KRIZNOG PLANA NA SNAGU

Krizni plan stupa na snagu danom donošenja i dostavlja se svim radnicima putem Oglasne ploče, i njegov sadržaj će se mijenjati i dopunjavati u zavisnosti od izmjene okolnosti i potrebe postupanja po naredbama i odlukama nadležnih organa.

Broj: 205/20
Sarajevo, 31.08.2020. godine

Dostavljeno:

1. Oglasna ploča
2. Za objavu na web stranici škole
3. a/a

Direktor škole

Aida Petković, prof.

web: <http://www.osnsarajlic.edu.ba/>

e-mail: info@osnsarajlic.edu.ba

Tel: +387 (0)33 213-823, Tel/fax: +387 (0)33 209-232

Sarajevo, Patriotske lige 57

Broj: 205-1/20

Datum: 31.08.2020.

ODLUKA
o imenovanju Tima za praćenje implementacije Kriznog plana JU OŠ „Nafija Sarajlić“ Sarajevo

Član 1.

U Tim za praćenje implementacije Kriznog plana pripravnosti i odgovora na pojavu COVID-19 JU OŠ „Nafija Sarajlić“ Sarajevo imenuju se:

- 1. Aida Petković, direktor škole*
- 2. Admir Kulenović, sekretar škole*
- 3. Elma Brkanić, pedagog škole*
- 4. Ramiz Subašić, domar škole*

Član 2.

Krizni plan pripravnosti i odgovora na COVID-19 JU OŠ „Nafija Sarajlić“ Sarajevo, br. 205/20 od 31.08.2020. godine je sastavni dio ove Odluke.

Član 3.

Zadatak Tima za praćenje implementacije Kriznog plana JU OŠ „Nafija Sarajlić“ Sarajevo je da prati implemetaciju Kriznog plana JU OŠ „Nafija Sarajlić“ Sarajevo, prati aktuelnu situaciju i dešavanja i postupa po uputama i naredbama nadležnih institucija.

Dostavljeno:

DIREKTOR ŠKOLE

- 1. Na oglasnu ploču*
- 2. Za objavu na web stranici škole*
- 3. a/a*

Aida Petković, prof.

