

Na osnovu člana 9. Uredbe o utvrđivanju vlastitih prihoda, načina i rokova raspodjele („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 24/08 i 23/09), člana 2. stav 2. Uputstva o prikupljanju, evidentiranju i raspolaganju vlastitim prihodima od strane budžetskih korisnika (Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 36/08), člana 13. Instrukcije za donošenje pravilnika o kriterijima za sticanje i raspodjelu vlastitih prihoda budžetskih korisnika-osnovnih i srednjih škola i domova učenika („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj:21/11), člana 86. stav 1. alineja 10. Pravila JU OŠ „Nafija Sarajlić“ Sarajevo i uz Saglasnost Ministarstva obrazovanja i nauke Kantona Sarajevo br. _____, Školski odbor na sjednici održanoj dana _____ donosi

P R A V I L N I K

O KRITERIJUMIMA ZA STICANJE I RASPODJELU VLASTITIH PRIHODA

Član 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se vlastiti prihodi i način korištenja vlastitih prihoda JU OŠ „Nafija Sarajlić“ Sarajevo.

Član 2.

Pod vlastitim prihodima podrazumijevaju se prihodi koje škola ostvari obavljanjem osnovne djelatnosti i ostalih poslova na tržištu.

Uplata i evidentiranje vlastitih prihoda vrši se u skladu sa članom 4. i 5. Uredbe o utvrđivanju vlastitih prihoda, načina i rokova raspodjele („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 24/08, 23/09).

Član 3.

Prihodi iz člana 2. stav 1. ovog Pravilnika uplaćuju se na depozitni račun Budžeta Kantona Sarajevo koji je sastavni dio Jedinog računa Trezora (u daljem tekstu depozitni račun). Ostvarene vlastite prihode škola može koristiti po izvršenoj uplati na depozitni račun i podnošenju pismenog zahtjeva Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo za odobravanje raspoloživih sredstava u mjesečnom operativnom budžetu.

Član 4.

Pod vlastitim prihodima u smislu ovog Pravilnika podrazumijevaju se prihodi koje škola ostvari po osnovu:

1. Organizacije vanrednih ispita,
2. Izdavanje prepisa/duplikata dokumenata,
3. Pružanje usluga učenicima za produženi boravak,
4. Izdavanje prostora u zakup (fiskulturna sala, školska kuhinja i dr.),
5. Reklamno-propagandnih usluga,
6. Prodaje otpadnog materijala,
7. Prodaja proizvoda i usluga koje izrađuju učenici u toku praktične nastave,
8. Ostali prihodi.

Član 5.

Visina uplate za polaganje vanrednih ispita utvrđena je članom 6. Instrukcije.

Visina uplate za usluge izdavanja prijepisa dokumenata je slijedeća:

- izdavanje prijepisa/duplikata svjedodžbe/diplome 20 KM
- izdavanje izvoda iz nastavnog plana i programa 60 KM.

Cijene usluga kojima se ostvaruju vlastiti prihodi, a koje nisu regulirane Instrukcijom utvrđuje školski odbor škole uz prethodnu saglasnost ministra obrazovanja i nauke Kantona Sarajevo.

Član 6.

Pored načina sticanja vlastitih prihoda iz člana 4. ovog Pravilnika škola može sticati prihode i po osnovu:

1. organizirane nabavke svjedodžbi,
2. organizirane nabavke učeničkih knjižica,
3. organizirane nabavke zadaćnica za učenike,
4. osiguranja učenika,
5. kopiranja nastavnih materijala,
6. organizirane nabavke ulaznica za pozorište, kino i slično.

Sticanje vlastitih prihoda iz stava (1.) ovog člana vršiti će se uz prethodno pribavljenu saglasnost roditelja učenika.

Član 7.

Ostvareni vlastiti prihod u cjelosti se raspoređuje školi.

Član 8.

Prihodi iz člana 4. tačka 1. ovog Pravilnika raspoređuju se na slijedeći način:

- 25% od cijene ispita za naknade ispitivaču;
- 25% od cijene ispita za naknade ostalim članovima ispitne komisije zajedno;
- 10% za naknade ostalim uposlenicima izvan nastave koji su sudjelovali u realizaciji poslova;
- 20% za materijalne troškove, tekuće održavanje i nabavku opreme;
- 20% za stručno usavršavanje, sportske i kulturne aktivnosti, takmičenja, nagrade učenicima i ostale namjene.

Prihodi iz člana 4. tačka 2. ovog Pravilnika raspoređuju se na slijedeći način:

- 40% za materijalne troškove, tekuće održavanje i nabavku opreme,
- 30% za naknadu zaposlenicima koji su sudjelovali u realizaciji poslova,
- 30% za stručno usavršavanje, sportske i kulturne aktivnosti, takmičenja, nagrade učenicima i ostale namjene.

Prihodi iz člana 4. tačka 3. ovog Pravilnika raspoređuju se na slijedeći način:

- do 40 % naknade zaposlenicima koji su sudjelovali u realizaciji poslova,
- ostatak za troškove ishrane i ostale materijalne troškove, tekuće održavanje i nabavku opreme.

Prihodi iz člana 4. tačka 4. ovog Pravilnika raspoređuju se na slijedeći način:

- 70% za materijalne troškove, tekuće održavanje i nabavku opreme,
- 10% za naknadu zaposlenicima koji su sudjelovali u realizaciji poslova,
- 20% za stručno usavršavanje, sportske i kulturne aktivnosti, takmičenja, nagrade učenicima i ostale namjene.

Prihodi iz člana 4. tačka 5. ovog Pravilnika raspoređuju se na slijedeći način:

- 70% za materijalne troškove, tekuće održavanje i nabavku opreme,
- 30% za stručno usavršavanje, sportske i kulturne aktivnosti, takmičenja, nagrade učenicima i ostale namjene.

Prihodi iz člana 4. tačka 6. ovog Pravilnika raspoređuju se na slijedeći način:

- 20% za materijalne troškove, tekuće održavanje i nabavku opreme,
- 80% za stručno usavršavanje, sportske i kulturne aktivnosti, takmičenja, nagrade učenicima, ekskurzije i ostale namjene.

Prihodi iz člana 4. tačka 7. ovog Pravilnika raspoređuju se na slijedeći način:

- 60% za materijalne troškove, tekuće održavanje i nabavku opreme,
- 10% za naknadu zaposlenicima koji su sudjelovali u realizaciji poslova,

- 30% za stručno usavršavanje, sportske i kulturne aktivnosti, dažke ekskurzije, takmičenja, nagrade učenicima i ostale namjene.

Odluku o korištenju vlastitih prihoda za ostale namjene donosi školski odbor škole na prijedlog direktora škole.

Član 19.

Škola može koristiti vlastite prihode za plaće i naknade zaposlenika u slučaju da stiže sredstva po osnovu:

1. Izdavanje prepisa/duplikata dokumenata
2. Pružanje usluga učenicima za produženi boravak
3. Izdavanje prostora u zakup (fiskulturna sala, školska kuhinja i dr.)
4. Prodaja proizvoda i usluga koje izrađuju učenici u toku praktične nastave.

U drugim slučajevima vlastiti prihodi škole mogu se koristiti za plaće i naknade zaposlenika samo u izuzetnim slučajevima uz saglasnost Ministarstva obrazovanja i nauke Kantona Sarajevo.

Član 10.

Škola će Ministarstvu obrazovanja i nauke najmanje jednom u šest mjeseci dostavljati izvještaj o utrošku vlastitih prihoda.

Član 11.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i po postupku predviđenom za njegovo donošenje.

Član 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom davanja Saglasnosti od strane Ministarstva obrazovanja i nauke Kantona Sarajevo.

Broj: 666/11

Datum: 13.12.2011. godine

PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA

Sead Softić